

Na temelju članka 48. stavak 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13 i 98/19) i članka 35. Statuta Općine Fužine („Službene novine Općine Fužine“ broj 7/18, 01/20 i 01/21), Općinsko vijeće Općine Fužine na sjednici održanoj dana 03. prosinca 2021. godine, donijelo je

ODLUKU
o utvrđivanju mjerila za naplatu usluga
Dječjeg vrtića „Snježna pahulja“ od roditelja – korisnika usluga

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Ovom Odlukom utvrđuju se mjerila za naplatu usluga Dječjeg vrtića „Snježna pahulja“ od roditelja-korisnika usluga.
- (2) Djelatnost ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja na području Općine Fužine obavlja Dječji vrtić „Snježna pahulja“ (dalje u tekstu: Dječji vrtić).
- (3) Odredbe ove Odluke koje se odnose na roditelje na odgovarajući se način primjenjuju i na posvojitelje, udomitelje i druge skrbnike djece koja pohađaju Dječji vrtić (u daljnjem tekstu roditelj-korisnik usluga).

II. PROGRAMI DJEČJEG VRTIĆA

Članak 2.

- (1) Dječji vrtić obavlja usluge predškolskog odgoja i obrazovanja, te skrbi o djeci rane i predškolske dobi (u daljnjem tekstu: predškolski odgoj) ostvarivanjem sljedećih programa:
 - redovitog programa njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi (u daljnjem tekstu: redovni program),
 - program predškole za djecu školske obveznike koja nisu obuhvaćena redovnim programom,
 - drugi programi sukladno Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i naobrazbe i Statutu Dječjeg vrtića.
- (2) Dječji vrtić može, pored programa iz stavka 1. ovoga članka, izvoditi i:
 - programe ranog učenja stranih jezika te umjetničkog, kulturnog, vjerskog i sportskog sadržaja (u daljnjem tekstu: kraći programi),
 - dodatne specifične sadržaje (sportske, umjetničke i druge sadržaje) u okviru redovitog programa iz stavka 1. podstavka 1. ovoga članka,

- druge programe u skladu s potrebama djece i zahtjevima roditelja.

Članak 3.

- (1) Redoviti program predškolskog odgoja ostvaruju se u petodnevnom radnom tjednu kao:
 - 10,5 satni program (cjelodnevni boravak),
 - 6 satni program (poludnevni boravak).
- (2) Program predškole organizira se u trajanju i prema rasporedu utvrđenom godišnjim planom i programom rada Dječjeg vrtića.
- (3) Programi iz članka 2. stavka 2. ove Odluke provode se u trajanju i prema rasporedu utvrđenom godišnjim planom i programom rada Dječjeg vrtića te u zavisnosti od interesa roditelja-korisnika usluga za pojedini program.

III. SREDSTVA I MJERILA ZA FINANCIRANJE

Članak 4.

- (1) Za obavljanje usluga programa iz članka 2. ove Odluke, osim za program predškole koji je besplatan, puna mjesečna cijena programa (u daljnjem tekstu: ekonomska cijena programa) Dječjeg vrtića za kalendarsku godinu izračunava se na temelju ukupnih godišnjih rashoda i procijenjenog prosječnog godišnjeg broja korisnika usluga Dječjeg vrtića za kalendarsku godinu.

Članak 5.

- (1) Ekonomska cijena programa u Dječjem vrtiću obuhvaća sljedeće vrste troškova:
 1. izdaci za zaposlenike:
 - bruto plaće i naknade zaposlenika sukladno propisima kojima se određuju plaće, naknade i drugi rashodi.
 2. prehrana djece,
 3. uvjeti boravka djece:
 - materijalni izdaci,
 - energija i komunalije,
 - telefon, internet i poštarina.
 4. tekuće održavanje objekta i oprema,
 5. nabava namještaja i opreme,
 6. izdaci za didaktički materijal i opremu,
 7. uredski materijal,
 8. izdaci za vanjske usluge (medicinska sestra, psiholog, tvrtka za video nadzor),
 9. i drugi nespomenuti izdaci.

Članak 6.

(1) Sukladno planiranim troškovima rada Dječjeg vrtića „Snježna pahulja“ za 2022. godinu utvrđuje se ekonomska cijena boravka djece Dječjem vrtiću:

	EKONOMSKA CIJENA PO DJETETU (mjesečno) U KUNAMA	UČEŠĆE RODITELJA- KORISNIKA USLUGA (mjesečno) U KUNAMA
CJELODNEVNI PROGRAM (10,5 SATNI PROGRAM)	1.550,00	700,00
POLUDNEVNI PROGRAM (6 SATNI PROGRAM)	1.200,00	550,00

Članak 7.

(1) Sredstva za programe Dječjeg vrtića iz članka 2. ove odluke osiguravaju se:

- u proračunu Općine Fužine,
- učešćem roditelja-korisnika usluga u ekonomskoj cijeni programa koji se ostvaruju u Dječjem vrtiću,
- sufinanciranjem iz državnog proračuna,
- sufinanciranjem drugih jedinica lokalne samouprave, za djecu koja pohađaju Dječji vrtić, a imaju prebivalište na njihovom području.

Članak 8.

(1) Ekonomsku cijenu programa Dječjeg vrtića donosi Općinsko vijeće Općine Fužine.

Članak 9.

- (1) Roditelj-korisnik usluga s prebivalištem na području Općine Fužine dužan je sudjelovati u cijeni programa Dječjeg vrtića u visini najmanje 25% od utvrđene mjesečne ekonomske cijene programa.
- (2) Roditelj-korisnik usluga koji ima prebivalište na području jedinice lokalne samouprave koja je sklopila ugovor o međusobnim pravima i obvezama s Dječjim vrtićem, sudjeluje u cijeni usluga Dječjeg vrtića sukladno odluci predstavničkog tijela te jedinice lokalne samouprave,
- (3) Mjesečno učešće roditelja-korisnika usluga s prebivalištem na području Općine Fužine u ekonomskoj cijeni Dječjeg vrtića umanjuje se kako slijedi:
 - za drugo dijete 50%,
 - za svako sljedeće dijete 100%,

pod uvjetom da djeca istovremeno borave u Dječjem vrtiću, da su članovi istog kućanstva i da zadovoljavaju važeće uvjete upisa u Dječji vrtić.

Članak 10.

- (1) Mjesečno učešće roditelja-korisnika koji imaju prebivalište na području Općine Fužine u cijeni programa umanjuje se za:
 - 25% samohranom roditelju,
 - 20% za dijete sa smetnjama u razvoju,
 - za dijete roditelja invalida i invalida Domovinskog rata prema postotku utvrđene invalidnosti,
 - 50% za dijete iz socijalno ugroženih obitelji.
- (2) Ukoliko roditelj-korisnik usluga ostvaruje pravo na olakšice po više osnova, uzima se onaj postotak koji je najpovoljniji za roditelja-korisnika usluga.

Članak 11.

- (1) U slučaju opravdanog izostanka djeteta (bolest, korištenje godišnjeg odmora, putovanje i sl.) visina cijene usluga utvrđena Odlukom Osnivača umanjuje se za:
 - 25% po danu izostanka djeteta, umanjeno po danu izostanka obračunava se na bazi 20 radnih dana,
 - U slučaju ne korištenja usluga cijeli mjesec, visina cijene usluga umanjuje se za 50%,
 - Kako bi ostvario pravo na umanjeno visine cijene usluga za vrijeme opravdanog izostanka djeteta (bolest, korištenje godišnjeg odmora, putovanje i sl.) roditelj-korisnik usluga dužan je dostaviti liječničku potvrdu izdanu od strane nadležnog liječnika, izjavu o korištenju godišnjeg odmora, izjavu o odlasku na putovanje i sl. na temelju koje mu se umanjuje visina cijene usluga kako je navedeno u stavku 1. ovog članka.
- (2) Tijekom jedne pedagoške godine, roditelj-korisnik usluga ima pravo na nekorištenje usluga po osnovi godišnjeg odmora, putovanja i sl. najviše dva puta u trajanju do mjesec dana ili do dva mjeseca u kontinuitetu.
- (3) U razdoblju nekorištenja usluga, roditelj-korisnik nema pravo svoje dijete povremeno dovoditi u Dječji vrtić.
- (4) U slučaju nekorištenja usluga zbog smještaja djeteta u bolnicu, roditelj-korisnik usluga oslobađa se plaćanja usluga u cijelosti, uz pravovremenu obavijest i predočenje liječničke dokumentacije.
- (5) Za sve druge (neopravdane) izostanke djeteta, roditelj-korisnik usluga dužan je platiti punu mjesečnu cijenu usluga.

- (6) Roditelj-korisnik usluga je izostanak djeteta dužan opravdati u rokovima i na način koji utvrdi davatelj usluga.

Članak 12.

- (1) U slučajevima da se zbog izvanrednih situacija uzrokovanim elementarnim nepogodama, građevinskih radova u trajanju dužem od mjesec dana objekt u kojem dijete pohađa program privremeno zatvori ili u slučaju kada se zbog organizacije rada objekt u kojem je upisano dijete privremeno zatvori, a nije osigurano privremeno rješenje za pohađanje Dječjeg vrtića, roditelj-korisnik usluga ne plaća usluge Dječjeg vrtića u razdoblju trajanja navedenih okolnosti.

Članak 13.

- (1) Roditelj-korisnik usluga koji ima prebivalište na području Općine Fužine oslobađa se u potpunosti od mjesečnog sudjelovanja u punoj mjesečnoj cijeni usluga Dječjeg vrtića za program predškole.

IV. NAPLATA USLUGA

Članak 14.

- (1) Dječji vrtić roditelju-korisniku usluga obračunava učešće u mjesečnoj ekonomskoj cijeni programa Dječjeg vrtića na temelju mjesečne evidencije o prisustvu djece u Dječjem vrtiću.
- (2) Na temelju obračuna iz stavka 1. ovoga članka Dječji vrtić dostavlja račun svakom roditelju-korisniku usluga najkasnije do 10. dana u tekućem mjesecu za prethodni mjesec.
- (3) Roditelj-korisnik usluga dužan je platiti učešće u mjesečnoj ekonomskoj cijeni programa Dječjeg vrtića na temelju računa iz stavka 2. ovoga članka najkasnije u roku od petnaest (15) dana od primitka računa.

Članak 15.

- (1) Prilikom upisa djeteta u Dječji vrtić, roditelj-korisnik usluga dužan je uplatiti Dječjem vrtiću beskamatni predujam u visini iznosa učešća roditelja-korisnika usluga u mjesečnoj ekonomskoj cijeni programa.
- (2) Uplaćeni predujam iz stavka 1. ovoga članka obračunava se zadnjim obračunom sudjelovanja roditelja-korisnika usluga u punoj mjesečnoj ekonomskoj cijeni programa Dječjeg vrtića prilikom ispisa djeteta iz Dječjeg vrtića.

Članak 16.

(1) Cijene usluga predstavljaju prihod Dječjeg vrtića i uplaćuje se na IBAN istog.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

(1) Danom stupanja na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o utvrđivanju mjerila za naplatu usluga Dječjeg vrtića „Snježna pahulja“ od roditelja-korisnika usluga KLASA: 021-05/21-01/04 URBROJ: 2112/03-01-21-10 od 15.07.2021. godine objavljena u „Službenim novinama Općine Fužine“ br.04/2021.

Članak 18.

(1) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Fužine.“

KLASA:021-05/21-01/07
UURBROJ:2112/03-01-21-30
Fužine, 03. prosinca 2021. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE

Predsjednik

Valentin Crljenko, v.r.