

Na temelju članka 41.stavka 2. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13) članka 87. Statuta Dječjeg vrtića "Snježna pahulja", Fužine, a u svezi članka 43.Zakona o zaštiti na radu (NN 71/14,118/14,154/14) i članka 5.i 6. Zakona o zaštiti osobnih podataka (NN103/03,118/06,41/08,130/11,106/12) te članku 54.st.2. i članka 37.st.2. Zakona o ustanovama Upravno vijeće na sjednici održanoj dana 6.11 2019.donosi

PRAVILNIK o korištenju sustava video nadzora u Dječjem vrtiću "Snježna pahulja"

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim Pravilnikom o korištenju sustava video nadzora (u daljnjem tekstu:Pravilnik) u Dječjem vrtiću "Snježna pahulja" (daljnjem u tekstu: Vrtić) definira se svrha i opseg podataka koji se prikupljaju, način i vrijeme čuvanja te uporaba snimljenih podataka, zaštita prava djece i ostalih korisnika usluga Vrtića, radnika i svih drugih osoba koji se nađu u vrtiću.

(2) Ovaj Pravilnik primjenjuje se na odgovarajući način sukladno zakonskim i podzakonskim aktima kojima se uređuje i regulira zaštita osobnih podataka i provedba sustava tehničke zaštite.

(3) Izrazi koji se u ovom Pravilniku koriste, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način i muški i ženski rod.

II. SVRHA VIDEO NADZORA

Članak 2.

(1) Sustav video nadzora koristi se zbog zaštite sigurnosti djece, radnika i svih drugih osoba koje se nađu u vrtiću.

(2) Sustav video nadzora, uz navedeno u stavku 1. ovoga članka, koristi se i za sprečavanje protupravnih radnji usmjerenih prema imovini od krađe, oštećenja, uništenja i sl.

(3) Snimke koje su snimljene sustavom video nadzora mogu se isključivo koristiti za navedeno u stavku 1. i 2. ovoga članka.

III. OPSEG, NAČIN I VRIJEME ČUVANJA PODATAKA

Članak 3.

(1) Sustav video nadzora snima isključivo prostor Vrtića (vanjski prostor Vrtića, cijelo dvorište oko objekta s mjestima ulaza odnosno izlaza iz Vrtića)

(2) Snimljeni podaci snimaju se i čuvaju na video snimaču, a trajno se mogu brisati 2 tjedna od dana nastanka.

(3) U slučaju opravdane potrebe, kad se dokazuje povreda koja je svrha nadzora, ravnatelj može u svakom pojedinačnom slučaju odlučiti da se podaci čuvaju duže od vremena navedenog u stavku 2. ovoga članka, a na način i najduže kako je to navedeno u stavku 4. ovoga članka.

(4) Snimke kojima se dokazuje povreda svrhe nadzora pohranit će se na optički disk (CD, DVD i sl). te čuvati godinu dana od dana pohranjivanja zapisa, a njihovo korištenje dopušteno je isključivo u zakonom propisane svrhe.

IV. ZAŠTITA PRAVA DJECE, RADNIKA I SVIH DRUGIH OSOBA KOJE SE NAĐU U VRTIĆU

Članak 4.

(1) Ravnatelj vrtića dužan je osigurati da se na vidnom mjestu pri ulasku u prostor, kao i unutrašnjost prostorija, istakne obavijest da se prostor nadzire sustavom tehničke zaštite.

(2) Ravnatelj, kao ni bilo koja druga osoba, ne smije koristiti podatke o osobama prikupljene sustavom tehničke zaštite izvan njihove zakonske namjene, a raspolaganje snimkama dopušteno je samo ravnatelju vrtića.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 5.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu od dana objave na oglasnoj ploči vrtića.

KLASA: 601-02/19-02/04

UR.BROJ: 2112/03-04-03-19-01

PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA

Darinka Franić



Ovaj Pravilnik je objavljen na oglasnoj ploči vrtića dana 6.11.2019. te od tada stupa na snagu.

PRIVREMENA RAVNATELJICA

Mirna Švasti, mag.praesc.educ.

