
Naziv obveznika: **DJEČJI VRTIĆ "SNJEŽNA PAHULJA"**
Sjedište obveznika: **51322 FUŽINE**
Adresa obveznika: **Donje selo 29/A**

Broj RKP-a: **50897**
MB: **05133220**
OIB: **99946337432**
Razina: **21 – Proračunski korisnik JLP(R)S**
Šifra djelatnosti: **8510 – Predškolsko obrazovanje**
Razdjel: **000 – nema razdjela**
Šifra općine: **117 – Fužine, Primorsko-goranska županija**

BILJEŠKE
UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE
za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2024.

Godina osnivanja proračunskog korisnika: 2019.
Proračunski korisnik JLP(R)S: Općina Fužine
Osoba ovlaštena za zastupanje: Mirna Švast, mag.praesc.educ., ravnateljica
Razdoblje obnašanja dužnosti: 31.12.2023. do 31.12.2028. godine
Osoba odgovorna za sastavljanje FI: Danijela Čebuhar, dipl.oec.

U razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2024. godine provedeni su kombinirani 10-satni i 6-satni redoviti vrtićki program - 2 grupe te kombinirani 10-satni jaslički program - 1 grupa.

Zakonska osnova za utvrđivanje djelokruga rada i utvrđivanje ciljeva programa su Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju, Državni pedagoški standard, Obiteljski zakon, Zakon o hrani, Zakon o radu, Zakon o ustanovama i podzakonski akti, Pravilnik o načinima i uvjetima polaganja stručnog ispita odgojitelja i stručnih suradnika u dječjem vrtiću.

Djelokrug rada reguliraju i interni pravilnici, protokoli i akti i to: Statut Dječjeg vrtića „Snježna pahulja“, Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića „Snježna pahulja“, Pravilnik o zaštiti na radu, Pravilnik o zaštiti od požara, Poslovnik o radu Upravnog vijeća, Poslovnik o radu Odgajateljskog vijeća, Odluka o ostvarivanju prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić „Snježna pahulja“, Sigurnosno zaštitni i preventivni program, Kolektivni ugovor za zaposlene u Dječjem vrtiću „Snježna pahulja“, Etički kodeks Dječjeg vrtića „Snježna pahulja“.

Prema Pravilniku o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (NN 37/22) dostavljamo bilješke uz financijske izvještaje za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2024. godine.

Bilješke uz Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima

Bilješka uz poziciju 6 – Prihodi poslovanja

Prihodi poslovanja ostvareni u izvještajnom razdoblju tekuće godine su za 34,0% više nego u izvještajnom razdoblju prethodne godine. Odstupanja su evidentirana na pozicijama:

- 63 – Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna – povećanje prihoda za 122,2%.
Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan (pozicija 6361) – sufinanciranje programa predškole iz državnog proračuna, manji broj djece u programu predškole.
Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava (pozicija 6381) – realiziranje aktivnosti u sklopu projekta „Povećanje svijesti o nutritivnim vrijednostima ribe kod djece u Dječjem vrtiću „Snježna pahulja“, sredstva doznačena po završetku projekta.
- 65 – Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada – povećanje prihoda za 22,2%.
Ostali nespomenuti rashodi (pozicija 6526) – sufinanciranja boravka djece u vrtiću od strane roditelja i drugih JLP(R)S, povećan broj korisnika usluga.
- 66 – Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija – smanjenje prihoda za 31,5%.
Prihodi od pruženih usluga (pozicija 6615) – korištenje sportske dvorane Dječjeg vrtića od strane vanjskih korisnika, interes manji nego u prethodnoj godini.
Tekuće donacije (pozicija 6631) – provođenje projekta „Kazalište za sve“ te projekta opremanja sportske dvorane Vrtića, prikupljene donacije nešto manje u odnosu na prethodnu godinu.
- 67 – Prihodi iz nadležnog proračuna – povećanje prihoda za 36,7%.
Prihodi iz Proračuna Općine Fužine za redovno poslovanje (pozicija 6711) – zbog povećanih troškova poslovanja neophodna su bila veća financijska sredstva iz Proračuna Općine Fužine.

Bilješka uz poziciju 3 – Rashodi poslovanja

Rashodi poslovanja ostvareni u izvještajnom razdoblju tekuće godine su za 30,5% više nego u izvještajnom razdoblju prethodne godine. Odstupanja su evidentirana na pozicijama:

- 31 – Rashodi za zaposlene – povećanje rashoda za 39,9%.
Tijekom izvještajnog razdoblja povećan je broj i plaće zaposlenika, te su povećani rashodi za plaće za redovan rad, ostale rashodi za zaposlene, te doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje.
- 32 – Materijalni rashodi – povećanje rashoda za 12,0%.
Konstantan rast cijena roba i usluga te povećanja broja korisnika usluga tijekom izvještajnog razdoblja rezultiralo je porastom materijalnih rashoda u odnosu na izvještajno razdoblje prethodne godine.
Značajnija odstupanja zabilježena su na pozicijama:
Službena putovanja (pozicija 3211) – povećanje za 112,6%, intenzivno stručno usavršavanje zaposlenika.
Ostale naknade troškova zaposlenima (3214) – povećanje za 51,9%, stručno usavršavanje zaposlenika u okviru zajednice učenja vrtića Gorskog kotara, aktivnosti vezane uz otvaranje područnog odjela u Lokvama.
Materijal i sirovine (3222) – povećanje za 28,5%, povećanje cijene obroka po djetetu te povećan broj korisnika usluga.
Energija (3223) – smanjenje za 28,1%, smanjenje cijene peleta.

Sitni inventar i auto gume (pozicija 3225) – smanjenje za 32,9%, manja ulaganja u nabavu didaktike.

Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća (pozicija 3227) – povećanje 419,3%, nabavka odjeće i obuće ide u dvogodišnjim intervalima, te je tako i realizirana.

Zdravstvene i veterinarske usluge (pozicija 3236) – povećanje 287,9%, realizirani sistematski pregledi zaposlenika.

Intelektualne i osobne usluge (pozicija 3237) – povećanje za 359,74%, edukativne radionice u sklopu EU projekta.

Računalne usluge (pozicija 3238) – povećanje za 88,5%, povećanje cijene korištenja računovodstvenog programa, korištenje aplikacije za komunikaciju s roditeljima.

Ostale usluge (pozicija 3239) – smanjenje 68,7%, nije bilo neplaniranih usluga.

Ostali nespomenuti troškovi poslovanja (pozicija 3299) – povećanje 167,6%, obilježavanje 5. godina uspješnog poslovanja Dječjeg vrtića.

- 34 – Financijski rashodi – smanjenje rashoda za 1,2%.

Bilješka uz poziciju 4 – Rashodi za nabavu nefinancijske imovine

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine u izvještajnom razdoblju tekuće godine su za 100,0% više nego u izvještajnom razdoblju prethodne godine, odnose se na:

- 41 – Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine – ulaganje u imovinu osnivača, ugradnja klima uređaja u kuhinju Dječjeg vrtića.

Bilješke uz obrazac Bilanca

Popis ugovornih odnosa i slično koji uz ispunjenje određenih uvjeta, mogu postati obveza ili imovina (dana kreditna pisma, hipoteke i slično)

Dječji vrtić „Snježna pahulja“ nema ugovornih odnosa koji bi uz ispunjenje određenih uvjeta, mogli postati obveza ili imovina.

Popis sudskih sporova u tijeku

Dječji vrtić „Snježna pahulja“ nema sudskih sporova u tijeku.

Bilješka uz poziciju 0 – Nefinancijska imovina

Ukupna nefinancijska imovina bilježi ukupno povećanje od 72,0%, izvršena su ulaganja u imovinu Osnivača.

U 2024. godini izvršen je ispravak vrijednosti postrojenja i opreme u iznosu 462,47 €.

Ispravak vrijednosti za dio opreme (hladnjak) izvršen je po godišnjoj stopi od 20% u iznosu 393,55 €, dok je za dio opreme (klima uređaj) ispravak vrijednosti izvršen je po godišnjoj stopi od 25% u iznosu od 68,92 €.

Bilješka uz poziciju 1 – Financijska imovina

Ukupna financijska imovina bilježi ukupno povećanje od 104,3% u odnosu na prethodnu godinu.

Bilješka uz poziciju 12 – Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od zaposlenih te za više plaćene poreze i ostalo

Tijekom 2024. godine zabilježen je povećanje depozita, jamčevnih pologa i potraživanja od zaposlenih te za više plaćene poreze i ostalo za 104,3%. Povećana su potraživanja za više plaćene poreze i doprinose (pozicija 124) za 33,%, rezultat je to ostvarivanja prava na povrat porez po godišnjem obračunu poreza, također su povećana i ostala potraživanja (pozicija 129) povećana za 157,6%, a odnose se na bolovanje na teret HZZO-a.

Bilješka uz poziciju 2 – Obveze

Ukupne obveze bilježe ukupno povećanje od 38,1%.

Bilješka uz poziciju 231 – Obveze za zaposlene

Obveze za zaposlene povećane su za 56,2% u odnosu na prethodnu godinu, u 2024. godini povećane su plaće i materijalna prava zaposlenika.

Bilješka uz poziciju 239 – Ostale tekuće obveze

Obveze za ostale tekuće obveze povećane su za 11,6% u odnosu na prethodnu godinu, razlog su povećanje broja upisane djece.

Bilješka uz poziciju 922 – Višak/manjak prihoda

U 2024. godini ostvaren je manjak prihoda u iznosu od 15.003,76 €, odnosi se na prihode poslovanja (pozicija 92221).

Bilješke uz Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji

Bilješka uz poziciju 09 – Obrazovanje

Tijekom 2024. godine izvršeni su ukupni rashodi (rashodi poslovanja) u razredu obrazovanje u iznosu 374.114,74 €, što je 30,9% više u odnosu na prethodno izvještajno razdoblje. Promjene su evidentirane u podskupini – predškolsko obrazovanje, pozicija 0911.

Bilješke uz Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza

Tijekom izvještajnog razdoblja, 01. siječnja – 31. prosinca 2024. godine nije bilo promjena u vrijednosti i obujmu imovine i obveza.

Bilješke uz Izvještaj o obvezama

Bilješka uz poziciju V001 – stanje obveza 1. siječnja

Nepodmirene obveze iz prošle proračunske godine koje su prenesene u 2024. godinu iznosile su 24.256,99 €, a odnose se na:

- Plaće za 12/2023.: 14.714,90 €
- Materijalni troškovi 12/2023: 4.566,51 €
(*režijski troškovi, naknade za prijevoz*)
- Financijski rashodi 12/2023: 117,51 €
- Predujmovi: 4.858,07 €
(*akontacije roditelja-korisnika usluga prilikom upisa djeteta u vrtić*)

Sve prenesene obveze podmirene su roku dospijeca.

Bilješka uz poziciju V002 – povećanje obveza u izvještajnom razdoblju i V004 – podmirene obveze u izvještajnom razdoblju

Povećanje obveza u izvještajnom razdoblju iznosi 377.286,87 €, a iznos podmirenih obveza u izvještajnom razdoblju je 368.055,88 €.

Bilješka uz poziciju V006 – stanje obveza na kraju izvještajnog razdoblja

Obveze na kraju izvještajnog razdoblja iznose 33.487,98 €, a odnose se na:

- Plaće za 12/2024.: 22.982,35 €
- Materijalni troškovi 12/2024: 4.968,25 €
(*režijski troškovi, naknade za prijevoz*)
- Financijski rashodi 12/2024: 117,99 €
- Predujmovi: 5.419,39 €
(*akontacije roditelja-korisnika usluga prilikom upisa djeteta u vrtić*)

Bilješka uz poziciju V007 – stanje dospjelih obveza na kraju izvještajnog razdoblja

Stanje dospjelih obveza na kraju izvještajnog razdoblja iznose 100,00 € (omaškom račun nije plaćen).

Fužine, 31.01.2025.

Bilješke sastavila: Danijela Čebuhar

Odgovorna osoba

Mirna Švast

E: danijela.cebuhar@snjeznahulja.hr

T: + 385 51 305 634

M: + 385 91 613 7846